

## Referat af fælles bestyrelsesmøde

Torsdag d. 7. december kl. 16.45 – 19.00

Nørre Nissum Skole- og Børneunivers, Personalerummet

\*\*\*\*\*



Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Line Rosenkrantz Kristiansen, Line Søltøft Holmboe, Kathrine Balleby Møldambjærg, Tina Koch, Dorthe Hestbech, Louise Juul West, Maja Marie Pedersen

Medarbejderrepræsentanter: Elly Bank, Thomas Birch, Michèle Andreasen

Elevrepræsentanter: Cilas Brask og Marcus West.

Ledelsen: Ulla Thomsen, Carsten Hermannsen og Hannah Nørskov

Afbud: Elly Bank, Cilas Brask, Line Holmboe og Line Kristiansen,  
Referat med *kursiv*.

### 1. Godkendelse af dagsorden (DH)

Ad1) *Godkendt*

### 2. Godkendelse af referat (DH)

Ad2) *Godkendt*

### 3. SFO – mål- og indholdsbeskrivelse (UT/HN)

Ad3) *Ulla; hvert tredje år skal der udarbejdes mål og indholdsbeskrivelse for Sfo. UT gav en orientering af beskrivelsen. Vigtigt er, at bestyrelsen er opmærksom på, at den har tilsyn med Sfo's virke. Mål og indholdsbeskrivelsen udsendes med referat og er der ikke indsigelser senest tre dage fra modtagelsen lægges den på hjemmesiden.*

### 4. Dialogmøde – opfølgning på madordning (UT)

Ad4) *Maja Pedersen gav en orientering af de tematikker som var programsat på mødet; kommunikation mellem forældre og eget barn og er det okay, at personalet påpeger det som opleves negativt. "Behov for feriepasning contra det reelle behov". Brug af it herunder skærmtid i eget hjem, hvilket blev opfattet som uvæsentligt på dialogmødet. Madordning – vi blev fortalt, at der ikke var ændret på ordlyden i dokumentet og derfor har ordlyden ingen praktisk betydning for madordningen.*

### 5. Ressourcefordelingsmodel – forberedelse til høringsvar (HN) – bilag vedlagt

Ad5) *Hannah gav bestyrelsen en orienteret ind i Administrationsgrundlaget for Folkeskolerne i Lemvig Kommune – herunder resourcefordelingsmodellen – se diverse bilag. MED udvalget og personalet orienteres i næste uge (50).*

### Orienteringer fra:

**Elevrådet:** *Marcus; elevrådet har afholdt julekonkurrence i forbindelse med juleklip og pyntning af skolen. Priserne blev uddelt til klasserne af elevrådet. ved fællessangen af d. 08.12. Tilsyn af "bus børn" ved morgen indgang. Tilsyn er kun til de børn, som er kørselsberettiget. Bestyrelsen drøftede morgenbus herunder tilsyn med elever. Det er politisk besluttet, at de elever som er kørselsberettiget, skal skolen have tilsyn med far 07:30 – til 07:50. Gælder elever far 0 – 3 kl. som*

*har mere end 2,5 km til skole og 3 – 6 kl. mere end 6 k.- Tilsynet foregår på Nytorv. Øvrige elever som kommer før 07:50 har skolen ikke tilsyn med før 07:50. Elever som af den ene eller anden grund møde før den til, kan opholde sig på det torv som deres stamlokale ligger.*

**Formand for bestyrelsen:** *dejlig julefest.*

**Medarbejderrepræsentanterne (skole og dagtilbud)** *Michèle; vi har haft julefredag med god opbakning. Thomas; tværsuge og julefest i skolen godt afviklet.*

**Skolelederen/ Viceskolelederen:** *Hannah; dejlig tværsuge og julefest - godt planlagt og afviklet. Vi evaluerer med personalet i næste uge. 20.12.23 går vi på juleferie. Der har d.d. været et evalueringsmøde af Kompetence Center Ordblindhed og fra øvrige skoler er der roser til vort KCO for deres tilgang til opgaven.*

**Den pædagogiske leder (SFO/dagtilbud)** *Ulla; 3 nye ½ års studerende er starter d. 01.12.23. i henholdsvis vuggestue, børnehave og skole/sfo. Vi har et underskud som overføres til næste år grundet øget personaleforbrug. Specialpædagogerne – det er besluttet, at de forsætter uændret.*

## **6. Eventuelt**

*Ad6) Intet at skrive.*

Referent

Nørre Nisum d. 08.12.2023

Carsten Hermannsen

Til underskrift

D. 29.01.2024