

Referat fælles bestyrelsesmøde

Onsdag d. 20. maj kl. 17.00 – 19.00.

Spisning fra kl. 16.45 -17.00

Nørre Nissum Skole- og Børneunivers, Personalerummet

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Line Rosenkrantz Kristiansen, Kathrine Balleby Møldambjærg, Tina Koch, Dorthe Hestbech, Louise Juul West, Mogens Jeppesen og Daniel Dullweber

Medarbejderrepræsentanter: Elly Bank, Thomas Birch, Michèle Andreasen

Elevrepræsentanter: Adam Thuen Thorsen og Josefine Kamstrup

Ledelsen: Ulla Thomsen, Carsten Hermannsen og Hannah Nørskov



Afbud: Ulla Thomsen, Elly Bank, og Line Kristiansen.

1. Godkendelse af dagsorden (DH)

Ad1) Godkendt.

2. Godkendelse af referat (DH)

Ad2) Godkendt.

3. Elevrådet

Ad3) Tirsdag i næste uge besøger elevrådet Borgmester ved Lemvig Kommune, Jens Lønberg.

4. Høringsmateriale ang. ny ressourcemodel for dagtilbud (UT og HN)

Ad4) Der udarbejdes et kort hørings svar med opbakning til ny ressourcemodellen med en opmærksomhed på tildeling af lønkroner til sekretær og pedel. Tilsendes F&K.

5. Opfølgning på valg til ny bestyrelse og drøftelse af antal bestyrelsesmøder (DH, UT og HN)

Ad5) Der er lagt et stort stykke arbejde i at få valgt ny bestyrelsen – TAK.

Bestyrelsen drøftede sig frem til, at antal møder er passende ift. årshjul og indhold i arbejdsopgaver.

Valgt til fællesbestyrelsen.

Forældrerepræsentanter BU valgt til bestyrelsen for en 2. årig periode:

Daniel Dullweber og Jannie Østergaard. Supp. Emil Grøn & Maja Pedersen.

Forældrerepræsentanter skole/sfo valgt til bestyrelsen for en 4. årig periode:

Louise West, Line Kristiansen, Betina Thuen Andreasen, Mette Bendtsen og Maria Boas.

Supp. Mikkel Noe & Trina Eqbal.

Medarbejde repræsentanter: Thomas Birch, Pernille Sandholm og BU ?

6. Deltagelse på kommende velkomstmøde for kommende 0. årgang med info fra bestyrelsen om vensomhed (HN)

Ad6) Mødet afholdes d. 18.06 kl. 17 – 18:30. Daniel Dullweber og Tina Koch deltager.

Dags dato er der indskrevet 22 børn til kommende 0a.

7. Status på budget for 2026 (HN)

Ad7) Budgettet drøftet. Budgettet har forsat en uvished over sig.

8. Status på trivselsundersøgelsen (HN)

Ad8) Undersøgelsen er afsluttet, data ser meget godt ud og Mette Søgaard (Center for Læring) kommer og er os behjælpelig med at udfolde data.

9. Forventninger omkring afslutning for 6. klasse (HN)

Ad9) Fredag d. 26.06.26 afholder 6a morgensamling på Nytorv, kaster med karameller og hygger på klassen.

10. Status på kommende skoleår (CH og HN)

Ad10) Fagfordeling foregår, vi er i ansættelsesproces (2-3 lærere) og har genopslag på KCO - medarbejder. Jette D. Nielsen går på efterløn 1. juni. Vi har ansat Jeannette Clemmensen med opstart 1. juni. Dorthe Hestbech er ansat pr. 1. juli i skole og SFO. Godkendt er 16b, hvilket betyder at 4 årg. slutter skoledagen på onsdag kl. 11.15.

Orienteringer fra:

Formand for bestyrelsen:

Medarbejderrepræsentanterne (skole og dagtilbud) Bedstegæstedag afholdes.

Fagfordeling en spændende proces. Foråret - en ud af huset tid. Ny AMR valgt Laila Jensen.

Medarbejderrepræsentanter til fællesbestyrelsen valgt - Thomas Birch og Pernille Sandholm valgt.

Skolelederen/ Viceskolelederen: Erasmus projekt - tur til Spanien. Projektet omtales senere.

Den pædagogiske leder (SFO/dagtilbud)

11. Eventuelt

Ad11) Årsberetning skal udarbejdes og DH vil gerne have lidt hjælp til indholdet.

Nørre Nisum d. 20.05.26

Referent

Carsten Hermannsen

Til underskrift

Nørre Nisum d. 11.06.26