



**Referat af til skolebestyrelsesmødet  
mandag d. 20.01.20 kl. 19.00 – 21.30 i personalerummet,  
Nørre Nissum Skole- og Børneunivers**

\*\*\*\*\*

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Line Rosenkrantz Kristiansen, Martin Kangas Christensen, Gitte Nørgaard Thorsen, Anne Katrine Berwald Lier, Mikael Holbæk Bertelsen, Dorthe Hestbech Hansen, Kathrine Balleby Møldambjærg

Medarbejderrepræsentanter: Elly Bank, Kim Mose, Michèle Andresen Bjerg

Elevrepræsentanter: Sidsel Iben Ørum 6a, Stine Klitgaard Jepsen 8a

Ledelsen: Ulla Thomsen, Carsten Hermannsen, Jens Jørn Porup

Afbud: Kathrine Møldambjærg, Line Kristiansen, Gitte Thorsen og Michèle Bjerg,

*Referat med Kursiv.*

## **Dagsorden**

### **1. Referat fra skolebestyrelsesmødet d. 20.01.20 - evt. bemærkninger.**

Ad1) *Godkendt og til underskrift.*

### **2. Godkendelse af dagsorden (MKC)**

Ad2) *Godkendt*

### **3. Sager til beslutning**

1) Princip for skole-hjem samarbejdet (bilag) (MKC)

Ad3,1) *Rettelser indarbejdet - bestyrelsen godkender princippet.*

2) Ordensregler – gældende for skolen på Nørre Nissum Skole- og Børneunivers (bilag) (MKC)

Ad3,2) *Rettelser indarbejdet - bestyrelsen godkender princippet.*

3) Ændring af/tilføjelse til "Notat vedrørende klasseforældreråd på Nørre Nissum Skole- og Børneunivers" (bilag) (MKC)

Ad3,3) *Rettelser indarbejdet - bestyrelsen godkender princippet.*

4) Kvalitetsrapport skoler 2020 – høringssvar (MKC)

Ad3,4) *Jens Jørn redegjorde for arbejdet med og omkring kvalitetsrapporten, gav eksempler fra rapporten på, hvor vi ligger ift. andre skoler og Lemvig Kommune ift. andre kommuner (landsgennemsnit). Rapporten placeres på skolens og kommunes hjemmeside. - herunder nævnes, at skolebestyrelsen skal udtale sig. Bestyrelsen anbefaler, at vi i stikordform giver nogle bemærkninger på, hvorledes vi markerer os forskelligt fra de andre kommunale skoler. Martin og Jens Jørn forfatter, udsender det til gennemlæsning i bestyrelsen og indsigelser tilsendes de to snarest muligt.*

### **4. Sager til drøftelse og eventuel beslutning**

1) Pædagogisk styrket læreplan – hvor er vi i processen? (UT/MKC)

Skolebestyrelsens kommentarer til områderne: ”Samarbejde med forældrene om børns læring” og ”Inddragelse af lokalsamfundet”

Ad4,1) Ulla T; redegjorde for punktet ved at lede opmærksomheden på det tilsendte skriv ”Inddragelse af lokalsamfundet”. Bestyrelsen kom med konkrete bud på, hvorledes samskabelsen kunne etableres med Østcentret og Østerbo. Den pædagogisk styrket læreplan skal ligge færdig ultimo juni og skal forinden godkendes i bestyrelsen. Muligt, at der løbende medtages udpluk fra lærerplanen på bestyrelsesmøderne.

2) Drøftelse af arbejdet med principper, politikker, notater mv. (MKC)

Ad4,2) MKC: Vi har efterhånden bearbejdet langt de fleste og er kommet tæt på målet. Vi vil næste gang genoptage arbejdet og håber, at vi kan speede processen lidt op, så vi kommer i mål før skoleåret slutter.

3) Valg til skolebestyrelsen (MKC)

Ad4,3) Dorte Hansen og Kathrine Møldambjærg (valgt for en to årig periode i børneuniverset) er på valg igen i foråret 2020. Dorte H. Nielsen er ikke valgbar – Kathrine B. Møldambjærg genopstiller. Der besluttet, at opstillingsmødet foregår d. 17. marts 2020 med en evt. efterfølgende valghandling. Der anbefales, at siddende repræsentanter udarbejder kort skriv vedr. arbejdet som forældrevalgt, arbejdet i bestyrelsen, og personlige interesser.

## 5. Sager til orientering

1)

Ad5,1) Ingen sag på dagsorden.

## 6. Tematiske emner

1) Kommunikation på Aula mellem skole og forældre (JP/MKC)

Ad6,1) JP redegjorde for skolens arbejde med kommunikationsnotatet Aula og orienteres om udarbejdelsen af det udsendte forslag til kommunikation – skole-hjem – Aula. På fagrådsmødet d.d. blev der meddelt, at Aulas forældredel skal være ensartet og have samme udseende på alle kommunens skoler. Overstående betyder, at arbejdet med notatet pauseres. Bestyrelsen finder notatet grundigt udarbejdet, det giver overblik og afstemmer forventninger til samarbejdet. *Spørgsmålet om gensidige forventninger mellem ansatte og forældre til brugen af aula blev berørt, og bestyrelsen diskuterede, om det var rimeligt og meningsfuldt at forvente af forældre, at de tjekker aula mere end en gang om ugen. Der besluttet, at notatet sættes på punkt; sager til drøftelse på næste møde.*

Der besluttet, at notatet sættes på punkt; sager til drøftelse på næste møde.

## 7. Siden sidst – korte meddelelser fra

**Formanden:** Ikke noget at meddele

**Eleverrådet:** vi arbejder på, at etablerer et hyggerum og skal til fælles kommunal-elevrådsdag d. 31. januar. 2020.



**Medarbejderrepræsentanterne (skole og dagtilbud):** EB: DM i Skills fylder dejligt. Fælles forældremøde i udskolingen på torsdag d. 24.1.2020. hvor SSP konsulent vil fortælle om stoffer og alkohol. Vi har haft RARRT/fælleskabs-fagdag d. 15. januar. KM: intet at tilføje.

**Skolelederen/ Viceskolelederen:** JP: F&K beslutter, at fastholde timetallet i indskolingen i det kommende skoleår. Ny resursetildelingsmodel træder formentlig først i kraft i næste budgetår. SFO pladser diskuteres forsat i Lemvig familie og kulturudvalget. Vi sætter arbejdet i gang med nationaltrivselsmålinger – forældre informeres via Aula. Vi har søgt om, at få et reduceret timetallet på mellemtrinet og i udskolingen med henholdsvis 2 timer og 1 time - ønsker bestyrelsen, at vi ansøger på ny – JA. Udveksling mellem Pisek og Nørre Nisum Skole har trange kår grundet vores elevtal. Overbygningsteamet har indkaldt JP til en drøftelse desangående. CH : intet at skrive.

**Den pædagogiske leder (SFO/dagtilbud):** UT: vi har førstehjælps kursus i begyndelse af februar. Grethe er forsat sygemeldt. Vi har ansat en del nye medarbejder. TBK har 25 års jubilæum.

**Ad7,1)** Indskrives under navn.

## 8. Eventuelt

Ad8) Intet

## 9. Personsager/elevsager

Ad9) Intet

## 10. Eventuelt

Ad10) Intet

## Sager til opfølgning

Referat fra d. 26.11.19	Kort beskrivelse af sagen	Ansvarlig	Tidstermin

Med venlig hilsen

\_\_\_\_\_  
Jens Jørn Porup

\_\_\_\_\_  
Martin Kangas Christensen

Nørre Nisum Skole- og Børneunivers  
20. januar 2020  
Referent Carsten Hermannsen

Til underskrift  
Nørre Nisum  
3. marts 2020